

Dersin Kodu:	Dersin Adı: Ticari Bilgi ve Belgeler					Programın Adı:		
Yarıyıl	Eğitim ve Öğretim Yöntemleri						Krediler	
	Teori	Uyg.	Lab.	Proje/Alan Çalışması	Diğer	Toplam	KYAU Kredi	AKTS Kredisi
I	1	1				2	2	2
Ders Dili	Türkçe							
Zorunlu/Seçmeli	Seçmeli							
Ön şartlar	Yok							
Dersin Amacı	Muhasebe işlemlerinde kullanılacak ticari bilgileri ve belgeleri tanımlayarak, bunların daha kolay ve hızlı düzenlenmesi ve programlara işlenmesidir.							
Dersin İçeriği	Fatura, fiş, İrsaliye, gider pusulası, tahsil ve tediye makbuzları, banka dekontları... vb. gibi belgeleri düzenlemek ve programlara işlemek.							
Ders Kitabı ve/veya Kaynaklar	Ticari Bilgi ve Belgeler Türkmen kitabevi-Dr. Öğr Üyesi Recep Öktem VUK-TTK							
Değerlendirme Ölçütleri							Varsa (X) olarak işaretleyiniz	
	Ara sınavlar (%40)						X	
	Kısa sınavlar							
	Ödevler							
	Projeler							
	Dönem ödevi							
	Laboratuvar							
	Diğer							
Ders Sorumlusu							X	
Hafta	Konu Başlıkları							
1	Vergi ve Temel Kavramlar							
2	Vergi Mükelleflerinin Ödevleri ve Hakları							
3	Vergi Mükelleflerinin Ödevleri ve Beyannameler							
4	Belgelerin Muhasebe İle Olan İlişkisi							
5	Fatura ve Fatura Yerine Geçen Belgeler							
6	Fatura İrsaliye İlişkisi							
7	Fatura İrsaliye İlişkisi							
	Ara Sınav							
8	Makbuzlar ve İçerikleri							
9	Dekontlar, Bordrolar, Ödeme Belgelerinden Çek, Senet ve Bono							
10	Çek, Senet ve Bonoların Karşılaştırılması							
11	Sektöre Özgü Belgeler							
12	Turizm İşletmelerinde ve Taşıma İşletmelerinde Kullanılan Belgeler							
13	Örnek Belge Doldurma							
14	Örnek Belge Doldurma							
	Final							